

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA Nro. IESS-SDNA-2020-006-TG**

**EL SUBDIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO DEL  
INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, los artículos 70, 81, 118, 127, 130, 142 y 145 del Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público, establecen la potestad de la máxima autoridad de las entidades y organismos del sector público, para autorizar el egreso por enajenación de los activos en bienes muebles que se tramitarán mediante: Egreso y Baja de bienes en el exterior, remate, venta directa de bienes muebles, venta directa de bienes muebles sin procedimiento de remate para las entidades, organismos y empresas del sector público, que tengan personería jurídica, patrimonio propio y administración autónoma, transferencias gratuitas, Destrucción y baja de bienes biológicos respectivamente;

**Que**, de conformidad con la disposición contenida en el artículo 80 del Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público, la Comisión delegada para el efecto, sobre la base de los procedimientos generales previos al egreso establecidos en el Título IV del Egreso y Baja de bienes e inventarios, Capítulo II Generalidades, procedió a la inspección de los bienes, elaboración del informe y generación del expediente de procedimientos generales previos al egreso, en el que determina que los bienes son inservibles y que por su estado de conservación no resulta posible su venta la transferencia gratuita.

**Que**, el literal h de la Disposición reformativa décima cuarta de la Resolución CD 553, de 8 de junio de 2017, mediante la cual se expide el Reglamento para la calificación, determinación y revisión de la jubilación por invalidez y del subsidio transitorio por incapacidad; y las reformas al Reglamento Orgánico Funcional del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, establece como responsabilidad del Subdirector Nacional Administrativo, Supervisar el cumplimiento de los procesos de custodia, traslado, control, baja y remate de activos fijos y bienes muebles del IESS a nivel nacional y ejecutar los procesos en el nivel central;

**Que**, mediante Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2018-0014-RFDQ, de 11 de mayo de 2018, el Señor Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, resuelve en su artículo 1 Delegar al Subdirector/a Nacional Administrativo/a, a más de las atribuciones y responsabilidades contempladas en el Reglamento Orgánico Funcional del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, para que en su nombre y en representación como Director General del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, emita la autorización para ejecutar el egreso de los bienes muebles a nivel nacional, cumpliendo con el procedimiento y requisitos establecidos.

En uso de las atribuciones establecidas en el artículo 1 de la Resolución Administrativa Nro. IESS-DG-2018-0014-RFDQ.

**Resuelve:**

Art.1.- Autorizar el egreso mediante la modalidad de **Transferencia Gratuita** de los activos en bienes muebles de propiedad planta y equipo de **CENTRO CLINICO QUIRURGICO AMBULATORIO HOSPITAL DEL DIA AZOGUES**, contenidos en el informe que forma parte del expediente de procedimientos generales previos al egreso, elaborado por los señores: Econ. Teresa Romero González, Responsable de Activos Fijos de la Dirección Provincial de CAÑAR, debidamente autorizado mediante memorando Nro. IESS-DPU-2020-1250-M, de 25 de NOVIEMBRE de 2020, conjuntamente con la Econ. Clara Campoverde Tixi, Responsable de Activos Fijos, Sr. Marcelo Pulla, Guardalmacén del **CENTRO CLINICO QUIRURGICO AMBULATORIO HOSPITAL DEL DIA AZOGUES**, en el que determinan que los referidos bienes son inservibles y que por su estado de conservación no resulta posible la **venta**.

Art. 2.- Facultar a la Comisión, conformada por: Econ. Teresa Romero González, Responsable de Activos Fijos de la Dirección Provincial de CAÑAR, y conjuntamente Econ. Clara Campoverde Tixi, Responsable de Activos Fijos, Sr. Marcelo Pulla, Guardalmacén del **CENTRO CLINICO QUIRURGICO AMBULATORIO HOSPITAL DEL DIA AZOGUES** con la servidores que realizaron la inspección, para que en la ciudad de: Azogues a los 27 días del mes de noviembre de dos mil veinte, procedan a la **ENTREGA RECEPCION**, de los activos en bienes muebles de propiedad planta y equipo, que constan detallados en anexo adjunto.

Dado en el Distrito Metropolitano de Quito, a los 27 días del mes de noviembre de dos mil veinte.



Ing. Andrea Stefania Robles Méndez

**SUBDIRECTORA NACIONAL ADMINISTRATIVO DEL IESS**

Elaborado por:	Clara Campoverde Tixi	
Revisado por:	Francisco Ramírez	

Anexo: Informe previo memorando Nro. IESS-HD-AZ-DA-2020-2770-M  
Actas previas Transferencia Gratuita